

INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 1 /

CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO No. 1.330.19.13-3888
14 DE ENERO DEL 2026

PROFESIONAL CONTRATISTA.
ULISES GOMEZ MEDINA
16.653.729 DE CALI

SUPERVISORA DEL CONTRATO
AUDREY BAHAMON GOMEZ
C.C. 31.574.698 DE CALI.

SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
VALLE DEL CAUCA

23 DE ENERO DE 2026 /



Rdo. ABG

INTRODUCCIÓN: El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante la **CUOTA No. 1**, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO CONSERVACION DEL RECURSO HIDRICO, LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTEMATICOS EN CUENCAS HIDROGRAFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO

ACTIVIDAD 1. Apoyar en la organización de los documentos generados durante la ejecución del proyecto, teniendo en cuenta lo establecido en la ley 594 de 2000, ley general de archivo y el modelo integrado de planeación y gestión MIPG, determinando con claridad la documentación que reporta las acciones desarrolladas para la restauración, protección y recuperación del recurso hídrico, la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos.

- Apoyé en la organización de la documentación según “listado de documentos para contratos de los prestadores de servicios”, correspondiente a la vigencia 2025 del periodo del mes de octubre y noviembre de 2025. Documentación requerida en su orden respectivo y la verificación de las fechas y documentación faltante, de cada uno de estos. Trabajo que se viene realizando en el área de Gestión Documental de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo (SADES). De la Gobernación del Valle del Cauca.

**NUMERO DE CONTRATO Y NOMBRE DE LOS CONTRATISTA
PERIODO MES DE OCTUBRE Y NOVIEMBRE DE 2025.**

- Contrato 1.330.17.13-12760/ 2025
- Contratista: ALEJANDRO CABRERA GRAJALES.

- Contrato 1.330.17.13-12765/ 2025
- Contratista: ANA MILENA DUARTE MARTINEZ.

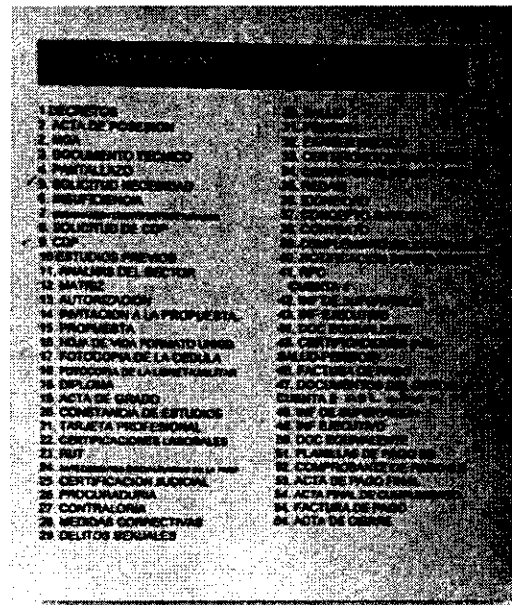
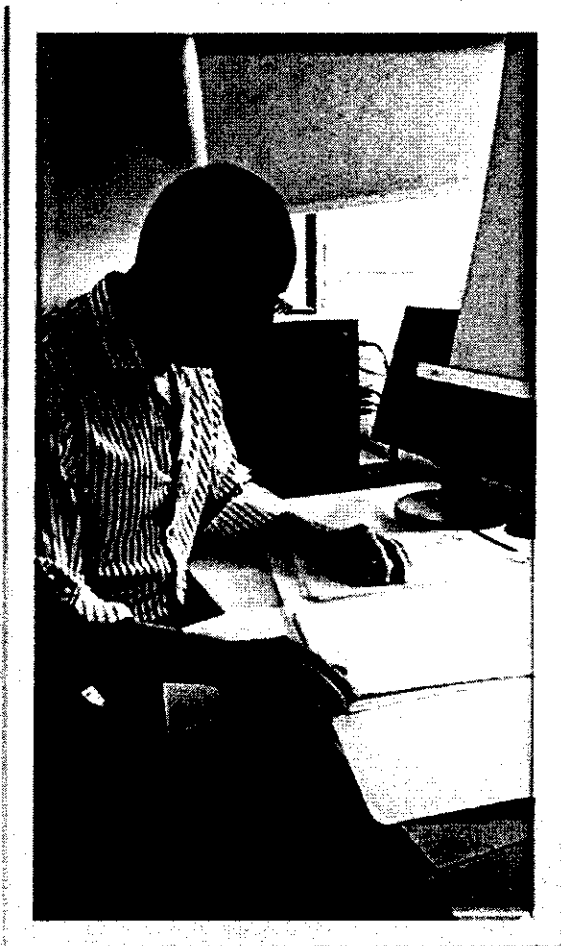
- Contratista: ANDRES FELIPE PEÑA CRUZ
- Contrato 1.330.17.13-12769/ 2025

- Contratista: ANDRES ULPIANO MONTES MENDEZ.
- Contrato 1.330.17.13-12772/ 2025

- Contratista: ANGELA MARCELA HOYOS MANQUILLO
- Contrato 1.330.17.13-12773/ 2025



REGISTRO FOTOGRAFICO.



Apoyé en la organización de la documentación según "listado de documentos para contratos de los prestadores de servicios", correspondiente a la vigencia 2025.

NUMERO DE CONTRATO Y NOMBRE DE LOS CONTRATISTA PERIODO MES DE OCTUBRE Y NOVIEMBRE DE 2025.

- Contratista: ANGELA MARIA MURILLAS RIVERA
- Contrato 1.330.17.13-12774/ 2025

- Contratista: ANIBAL LOZADA FLOREZ
- Contrato 1.330.17.13-12776/ 2025

- Contratista: ANGY LIZETH GARCIA GONZALEZ.
- Contrato 1.330.17.13-12777/ 2025

- Contratista: CARLOS ANDRES CIFUENTES ROJAS.
- Contrato 1.330.17.13-12786// 2025



Rdo. ABG

- Contratista: CARLOS ANDRES PAVA MEJIA.
- Contrato 1.330.17.13-12787// 2025

- Contratista: CARLOS ARTURO ORTIZ BARONA.
- Contrato 1.330.17.13-12789// 2025

- Contratista: CARLOS GERMAN GAMBOA MURILLO.
- Contrato 1.330.17.13-12790// 2025

- Contratista: CARLOS MIGUEL PIEDRAHITA RODRIGUEZ.
- Contrato 1.330.17.13-12792// 2025

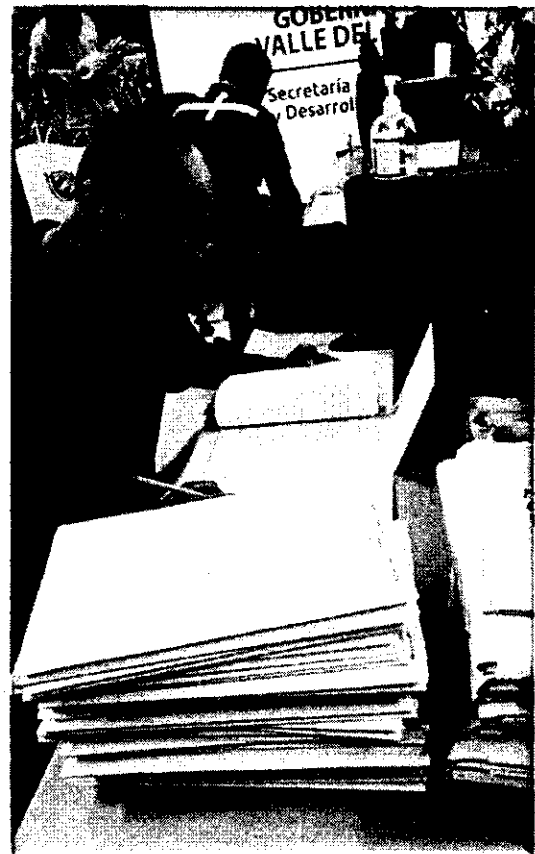
- Contratista: CAROL ANDREA PEREZ OLAECHEA
- Contrato 1.330.17.13-12793// 2025

- Contratista: CAROLINA PINILLOS.
- Contrato 1.330.17.13-12795// 2025

- Contratista: CHRISTIAN FERNANDO GRANADOS BENITEZ.
- Contrato 1.330.17.13-12799// 2025

REGISTRO FOTOGRAFICO.

Apoyé en la organización de la documentación según "listado de documentos para contratos de los prestadores de servicios", correspondiente a la vigencia 2025.



Rdo. ABG

REGISTRO FOTOGRAFICO.

Apoyé en la organización de la documentación según "listado de documentos para contratos de los prestadores de servicios", correspondiente a la vigencia 2025.



NUMERO DE CONTRATO Y NOMBRE DE LOS CONTRATISTA PERIODO MES DE OCTUBRE Y NOVIEMBRE DE 2025.

- Contratista: CHRISTIAN RODRIGUEZ TAPIA.
- Contrato 1.330.17.13-12802/ 2025

- Contratista: DANIELA HERRERA LARA.
- Contrato 1.330.17.13-12807/ 2025

- Contratista: DANNA VALENTINA RIVERA LAGUNA.
- Contrato 1.330.17.13-12809/ 2025

- Contratista: DANNY ARLEY GUERRERO CIFUENTES.
- Contrato 1.330.17.13-12810/ 2025



Rdo. ABG

ACTIVIDAD 2. Apoyar y fortalecer los diferentes procesos de la gestión administrativa de la subdirección técnica en el marco del proyecto. y que contribuyan con la gestión administrativa de las acciones desarrolladas para la restauración, protección y recuperación del recurso hídrico, la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos del proyecto objeto del contrato.

- Apoyé en la verificación y organización de los documentos equivalentes de los contratistas para ubicarlos en las carpetas de los prestadores de servicios correspondiente de los meses de noviembre y diciembre de la vigencia 2025, para cumplir con el desarrollo de la gestión documental que se lleva a cabo en la oficina de archivo de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca.

REGISTRO FOTOGRAFICO.

Verificación y organización de los documentos equivalentes de los contratistas para ubicarlos en las carpetas de los prestadores de servicios.



ACTIVIDAD 3. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeacion y Gestion-MIPG.

- 1) Asistí y participé siguiendo las directrices de la Doctora: AUDREY BAHAMÓN GÓMEZ. Subdirectora Técnica de Apoyo a la gestion, en la inducción que se llevo a cabo en el area de Gestion Documental de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo(SADES). De la Gobernacion del Valle del Cauca, para realizar el trabajo a desarrollar con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeacion y Gestion-MIPG.

REGISTRO FOTOGRAFICO



Rdo. ABG

REGISTRO FOTOGRAFICO

[illegible][illegible]

Digitized by Google

Se ha registrado tu respuesta.

[Enviar otra respuesta](#)

Este formulario se creó en Gobernación del Valle.
[Contactar al propietario del formulario](#)

¿Parece sospechoso este formulario? [Informe](#)

Google Formularios

Tatiana

ULISES GOMEZ MEDINA.
C.C 16.653.729 DE CALI.